

Bình Dương, ngày 25 tháng 8 năm 2022

Số: 01 /HD/BHXH-GDĐT-LĐTB&XH

**HƯỚNG DẪN LIÊN NGÀNH
Thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2022-2023**

Căn cứ Luật Bảo hiểm y tế (BHYT) sửa đổi, bổ sung năm 2014 số 46/2014/QH13 ngày 13/6/2014; Nghị định Số 146/2018/NĐ-CP ngày 17/10/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Luật BHYT; Chỉ thị Số 21/CT-UBND ngày 10/10/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc đẩy mạnh thực hiện BHYT toàn dân 2016-2020.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) – Sở Lao động Thương Binh & Xã hội - Bảo hiểm xã hội (BHXH) tỉnh Bình Dương hướng dẫn thực hiện công tác thu BHYT học sinh, sinh viên (HSSV) trên địa bàn tỉnh Bình Dương như sau:

I. MỤC ĐÍCH, Ý NGHĨA

- BHYT HSSV là chính sách xã hội của Đảng và Nhà nước, mang tính nhân đạo và cộng đồng sâu sắc, không vì mục đích lợi nhuận..

- Cùng với chương trình y tế trường học, thực hiện chính sách BHYT HSSV nhằm nâng cao chất lượng hoạt động và chăm sóc sức khỏe ban đầu (CSSKBĐ) cho HSSV ngay trong trường học, góp phần giáo dục thể chất và kiến thức phòng chống dịch bệnh, các tệ nạn xã hội cho HSSV.

- HSSV tham gia BHYT nhằm tạo nguồn kinh phí chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cho chính mình trong quá trình học tập để phòng chống các bệnh học đường, chi trả viện phí khi HSSV không may bị ốm đau phải khám và điều trị bệnh.

II. MỤC TIÊU

Liên ngành Sở Giáo dục và Đào tạo – Sở Lao động Thương Binh & Xã hội - Bảo hiểm xã hội tỉnh Bình Dương phối hợp hướng dẫn triển khai thực hiện BHYT HSSV tại các trường học; đảm bảo 100% trường học tham gia BHYT HSSV; 100% HSSV tham gia BHYT và được chăm sóc, bảo vệ nâng cao sức khỏe ban đầu ngay tại trường học; giúp HSSV phát triển toàn diện và bảo vệ sức khỏe cho chính mình.

III. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA, MỨC ĐÓNG, PHƯƠNG THỨC ĐÓNG BHYT

1. Đối tượng tham gia: Tất cả HSSV đang theo học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (gọi chung là trường học) trên địa bàn tỉnh Bình

Dương là đối tượng có trách nhiệm tham gia BHYT bắt buộc, trừ những em HSSV đã được cấp thẻ BHYT theo các nhóm đối tượng khác theo quy định của Luật BHYT.

*** Lưu ý về việc HSSV tham gia BHYT theo nhóm hộ gia đình**

Căn cứ theo quy định tại Khoản 2 Điều 13 Luật BHYT sửa đổi, bổ sung năm 2014 : “*Trường hợp một người đồng thời thuộc nhiều đối tượng tham gia BHYT khác nhau quy định tại Điều 12 của Luật này thì đóng BHYT theo đối tượng đầu tiên mà người đó được xác định theo thứ tự của các đối tượng quy định tại Điều 12 của Luật BHYT*”.

Theo đó, học sinh, sinh viên thuộc đối tượng tham gia BHYT có thứ tự sắp xếp thứ 4, đối tượng tham gia BHYT theo hộ gia đình có thứ tự sắp xếp thứ 5 từ trên xuống nên để đảm bảo quyền lợi và trách nhiệm khi tham gia BHYT, người tham gia BHYT nếu là ***học sinh sinh viên đang theo học tại các cơ sở giáo dục và đào tạo, thì bắt buộc đăng ký tham gia BHYT thuộc nhóm đối tượng học sinh, sinh viên theo quy định (không tham gia BHYT theo nhóm hộ gia đình)***.

2. Mức đóng BHYT HSSV : Bằng 4,5% mức lương cơ sở theo từng thời điểm nhân với số tháng tương ứng với thời hạn sử dụng của thẻ BHYT. Trong đó Ngân sách nhà nước hỗ trợ 30% và HSSV tự đóng 70%.

Hiện tại mức lương cơ sở là 1.490.000 đồng. Mức đóng cụ thể như sau:

2.1. Đối với học sinh lớp 1, sinh viên năm nhất hoặc ***HSSV chưa có thẻ BHYT*** đóng 15 tháng, chia ra làm 02 đợt .

a. Đợt 1: *Thẻ BHYT có giá trị từ ngày 01/10/2022 đến 31/12/2022:*

Số tiền đóng: 1.490.000 đồng x 4,5% x 3 tháng = 201.150 đồng.

Trong đó: + Ngân sách Nhà nước hỗ trợ 30% = 60.345 đồng.
+ HSSV đóng 70% = **140.805 đồng.**

b. Đợt 2: *Thẻ BHYT có giá trị từ 01/01/2023 đến 31/12/2023:*

Số tiền đóng: 1.490.000 đồng x 4,5% x 12 tháng = 804.600 đồng.

Trong đó: + Ngân sách Nhà nước hỗ trợ 30% = 241.380 đồng.
+ HSSV đóng 70% = **563.220 đồng.**

2.2. Đối với học sinh lớp 12, sinh viên cuối khóa đóng 09 tháng: *Thẻ BHYT có giá trị từ ngày 01/01/2023 đến 30/9/2023:*

Số tiền đóng: 1.490.000 đồng x 4,5% x 9 tháng = 603.450 đồng.

Trong đó: + Ngân sách Nhà nước hỗ trợ 30% = 181.035 đồng.
+ HSSV đóng 70% = **422.415 đồng.**

2.3. Đối với các đối tượng HSSV còn lại tham gia liên tục, đóng 12 tháng: *Thẻ BHYT có giá trị từ ngày 01/01/2023 đến 31/12/2023:*

Số tiền đóng: $1.490.000 \text{ đồng} \times 4,5\% \times 12 \text{ tháng} = 804.600 \text{ đồng}.$

Trong đó: + Ngân sách Nhà nước hỗ trợ 30% = 241.380 đồng.

+ HSSV đóng 70% = **563.220 đồng.**

2.4. Các vấn đề khác cần chú ý

- Khi mức lương cơ sở thay đổi, cơ quan BHXH sẽ có thông báo cụ thể cho các trường học biết để thực hiện. Trường hợp đã đóng BHYT cho cơ quan BHXH mà trong thời gian này Nhà nước điều chỉnh mức lương cơ sở thì HSSV và ngân sách Nhà nước không phải đóng bổ sung phần chênh lệch đã đóng trước đó.

- Đối với HSSV đã được cấp thẻ BHYT thuộc các nhóm đối tượng khác như: Thân nhân sĩ quan, hạ sĩ quan; thân nhân công an; hộ nghèo; hộ cận nghèo, ... được tính chung vào tỷ lệ tham gia BHYT của Trường, được cấp kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu (CSSKBĐ), các Trường lập danh sách riêng theo Mẫu số 03/BHYT.

- HSSV đã có thẻ BHYT nếu ngừng tham gia ở nhóm đối tượng khác thì tham gia BHYT theo nhóm HSSV ngay từ tháng tiếp theo, đến hết thời hạn chung là ngày 31/12/2023.

- Trường hợp HSSV mới tham gia BHYT lần đầu, các Trường hướng dẫn hoặc hỗ trợ HSSV tra cứu mã số BHXH (là số định danh cá nhân duy nhất của người tham gia do cơ quan BHXH cấp để ghi trên sổ BHXH, thẻ BHYT) trong cơ sở dữ liệu hộ gia đình (HGD) theo phụ lục hướng dẫn kèm theo.

- Trường hợp HSSV chưa có mã số BHXH trong cơ sở dữ liệu HGD thì hướng dẫn HSSV kê khai đầy đủ thông tin trên Mẫu TK1-TS và phụ lục thành viên HGD, nộp bổ sung giấy khai sinh (đối với các em HS chưa được cấp giấy tờ tùy thân) hoặc giấy chứng minh nhân dân hay căn cước công dân (đối với HSSV đã được cấp giấy tờ tùy thân) để được cấp mã số BHXH.

3. Phương thức đóng BHYT:

- Trường học có trách nhiệm lập danh sách tham gia BHYT của HSSV theo Mẫu D03-TS (theo mẫu đính kèm) gửi Cơ quan BHXH bằng phương thức giao dịch điện tử và chuyển nộp tiền vào tài khoản thu của cơ quan BHXH. Cụ thể như sau:

- Đối với HSSV nhập học chưa có thẻ BHYT, mới vào lớp 1 nộp **trước ngày 15/9/2022.**

- Đối với HSSV đã có thẻ BHYT (Thẻ có giá trị đến 31/12/2022) nộp **trước 15/12/2022.**

4. Quy trình cấp thẻ BHYT

4.1. Trường học

- Nhận file dữ liệu HSSV đã tham gia BHYT năm học trước từ cơ quan BHXH cung cấp để lấy thông tin Mã số BHXH cập nhật vào Danh sách sách người chỉ tham gia BHYT (Mẫu D03-TS) (đính kèm).

- Đối với HSSV đã được cấp thẻ BHYT theo mã số BHXH thì không thực hiện kê khai Tờ khai tham gia, điều chỉnh thông tin BHXH, BHYT (Mẫu TK01-TS) (đính kèm); trường hợp HSSV chưa được cấp mã số BHXH thì hướng dẫn HSSV hoặc phụ huynh học sinh kê khai Tờ khai Mẫu TK01-TS kèm theo phụ lục thành viên hộ gia đình; trên cơ sở Tờ khai Mẫu TK01-TS Trường học tổng hợp, ghi đầy đủ thông tin vào Mẫu D03-TS (riêng cột Mã số BHXH không ghi, để cơ quan BHXH cấp mã số BHXH).

- Trường học tổng hợp Mẫu D03-TS hoàn chỉnh cùng Tờ khai Mẫu TK01-TS kèm file dữ liệu gửi cơ quan BHXH đúng thời gian quy định để được cấp thẻ BHYT.

- Đối với hồ sơ đăng ký tham gia mới BHYT, gia hạn thẻ BHYT: nhà trường yêu cầu người tham gia kê khai số căn cước công dân (CCCD) hoặc số định danh cá nhân (ĐDCN), số điện thoại liên hệ trên mẫu TK01-TS để tập hợp vào Mẫu D03-TS (*ghi chú thêm số CMND cũ*).

- Đối với người đang tham gia BHYT khi có phát sinh điều chỉnh thông tin hồ sơ cá nhân trên thẻ BHYT; cấp lại thẻ, ... nhà trường yêu cầu người tham gia kê khai số CCCD hoặc số ĐDCN trên Mẫu TK01-TS để bổ sung hoặc điều chỉnh.

- Trường hợp người tham gia chưa có thẻ CCCD và mã số ĐDCN liên hệ với Công an cấp xã, phường, thị trấn nơi đăng ký thường trú để được cấp thông báo về mã số ĐDCN hoặc có thể tự tra cứu số ĐDCN trực tuyến tại Cổng dịch vụ công quản lý cư trú: <https://dichvucong.dancuquocgia.gov.vn>

* Lưu ý: Trường hợp chưa có mã số thì trường học có thể tra cứu mã số BHXH trên Cổng thông tin điện tử BHXH (có Phụ lục hướng dẫn kèm theo).

4.2. Cơ quan BHXH

- Cung cấp file dữ liệu HSSV đã tham gia BHYT năm học trước để trường học lấy thông tin Mã số BHXH cập nhật vào Mẫu D03-TS vào tháng 9 hàng năm.

- Nhận, kiểm tra Mẫu D03-TS kèm theo Mẫu TK01-TS do Trường học nộp, tiến hành cấp mã số BHXH, in, cấp thẻ BHYT theo quy định.

4.3. Đối với HSSV (hoặc phụ huynh học sinh)

- Đối với HSSV chưa tham gia BHYT (chưa có mã số BHXH) thì thực hiện kê khai Tờ khai Mẫu TK01-TS kèm theo phụ lục thành viên hộ gia đình nộp cho trường học.

- Đối với HSSV đã được cấp thẻ BHYT năm học 2021-2022, khi đăng ký tiếp tục tham gia, cơ quan BHXH sẽ không thực hiện cấp lại thẻ BHYT mới mà chỉ gia hạn thời gian sử dụng trên phần mềm tương ứng với số tiền đã đóng và khi

đó thẻ BHYT mặc nhiên có giá trị sử dụng tiếp theo. Khi thẻ BHYT bị hư, mất, hỏng hoặc thay đổi thông tin trên thẻ thì đề nghị cơ quan BHXH cấp lại thẻ BHYT.

* Lưu ý: HSSV có thể sử dụng hình ảnh thẻ BHYT trên ứng dụng VssID-BHXH số đã được cài đặt trên điện thoại (Smartphone) hoặc dùng thẻ Căn cước công dân có gắn chíp để sử dụng cho việc KCB BHYT.

IV. PHẠM VI, QUYỀN LỢI KHI THAM GIA BHYT HSSV

1. Phạm vi bảo hiểm y tế HSSV bao gồm: Chăm sóc sức khỏe ban đầu (CSSKBD) – Khám bệnh, chữa bệnh ngoại trú - nội trú - tai nạn giao thông.

2. Quyền lợi khi tham gia BHYT HSSV

2.1. Được cấp thẻ BHYT theo quy định; được quyền đăng ký khám bệnh, chữa bệnh (KCB) ban đầu tại một cơ sở y tế từ bệnh viện tuyến huyện trở xuống trong địa bàn tỉnh, không phân biệt địa giới hành chính; được thay đổi cơ sở đăng ký khám chữa bệnh ban đầu vào mỗi tháng đầu quý.

2.2. Được KCB BHYT tại nơi KCB ban đầu, khi vượt quá khả năng chuyên môn kỹ thuật thì được chuyển tuyến chuyên môn kỹ thuật. Trường hợp cấp cứu, được KCB tại bất kỳ nơi cơ sở KCB nào và phải xuất trình thẻ BHYT cùng với giấy tờ chứng minh nhân thân (thẻ học sinh, CMND...) trước khi ra viện.

2.3. HSSV đăng ký KCB ban đầu từ cơ sở y tế tuyến huyện trở xuống thì được vào KCB tại bất kỳ cơ sở y tế tuyến huyện, xã, phường, thị trấn trong địa bàn cùng tỉnh (kể cả các Phòng khám đa khoa tư nhân tuyến huyện có ký hợp đồng KCB BHYT).

2.4. Được quyền vào KCB tại bất kỳ bệnh viện tuyến huyện (bệnh viện đa khoa khu vực, ngoại trừ Phòng khám, trạm y tế) trên địa bàn cả nước.

2.5. KCB đúng tuyến được thanh toán theo mức:

- 100% chi phí KCB khi KCB tại tuyến xã.
- 100% chi phí KCB nếu tổng chi phí một lần KCB thấp hơn 15% mức lương cơ sở.
- 100% chi phí KCB Khi có tham gia BHYT 05 năm liên tục trở lên và có số tiền cùng chi trả chi phí KCB trong năm lớn hơn 06 tháng lương cơ sở (*hiện tại trên 8.940.000 đồng*), không tính số tiền cùng chi trả do tự đi KCB không đúng tuyến.

- 80% chi phí KCB đối với các trường hợp khác.

2.6. Trường hợp tự đi KCB không đúng tuyến có trình thẻ BHYT chi phí **điều trị nội trú** được quỹ BHYT thanh toán theo mức hưởng là 80% nhân với tỷ lệ sau:

- *BV tuyến tỉnh: 60% (từ 1/1/2021: 100%)*
- *BV tuyến trung ương: 40%*

2.7. Trường hợp KCB tại cơ sở y tế không ký hợp đồng KCB BHYT, HSSV tự thanh toán chi phí với cơ sở KCB, sau đó mang các chứng từ, hóa đơn có liên quan đến cơ quan BHXH để được thanh toán trực tiếp theo mức thanh toán tối đa 01 đợt KCB không quá mức sau:

Loại hình KCB	Tuyển chuyên môn kỹ thuật	Mức hưởng
Ngoại trú	BV tuyến huyện	Tối đa không quá 0,15 lần lương cơ sở (223.500đ)
Nội trú	BV tuyến huyện	Tối đa không quá 0,5 lần lương cơ sở (745.000đ)
	BV tuyến tỉnh	Tối đa không quá 1 lần lương cơ sở (1.490.000đ)
	BV tuyến Trung ương	Tối đa không quá 2,5 lương cơ sở (3.725.000)

3. Mức chi thù lao:

3.1. Nội dung chi: Mức chi thù lao cho cơ sở giáo dục của HSSV để thực hiện các công việc như sau:

- Vận động HSSV tham gia BHYT;
- Lập danh sách HSSV tham gia BHYT;
- Thu tiền đóng của HSSV; chuyển/nộp tiền, hồ sơ của HSSV kịp thời, đầy đủ cho cơ quan BHXH;
- Nhận thẻ BHYT từ cơ quan BHXH trả cho HSSV

3.2. Mức chi: Mức chi thù lao dựa trên số tiền số tiền thu của HSSV tham gia BHYT (không bao gồm số tiền do NSNN, tổ chức, cá nhân hỗ trợ đóng), với tỷ lệ trích từ ngày 1/10/2022 cụ thể như sau:

- + Phương thức đóng 12 tháng : 1,8%;
- + Phương thức đóng 6 tháng: 1,62%;
- + Phương thức đóng 3 tháng: 1,35%.

3.3. Trường hợp HSSV đóng liên tục từ 12 tháng trở lên theo phương thức đóng 03 tháng, 06 tháng, mức chi thù lao được xác định như HSSV đóng phương thức 12 tháng.

* Lưu ý: Cơ quan BHXH chuyển cho trường học theo từng đợt thu và kết thúc năm tài chính theo đề nghị của Trường học trên tổng số thực thu BHYT HSSV.

V. XÁC ĐỊNH VÀ CHUYỂN KINH PHÍ CSSKBĐ

1. Điều kiện được trích: Các Trường học (trừ các Trường có hợp đồng khám bệnh, chữa bệnh BHYT) được cấp kinh phí từ quỹ KCB BHYT để CSSKBĐ HSSV do trường quản lý khi có đủ các điều kiện sau đây:

1.1. Có ít nhất một người có đủ điều kiện hành nghề khám bệnh, chữa bệnh theo quy định của pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh làm việc chuyên trách hoặc kiêm nhiệm trong công tác CSSKBĐ.

1.2. Có phòng y tế hoặc phòng làm việc riêng để thực hiện việc sơ cấp cứu, xử trí ban đầu cho các đối tượng do trường quản lý khi bị tai nạn thương tích, các bệnh thông thường trong thời gian học tập, sinh hoạt tại trường.

* Lưu ý: Theo Công văn 3118/BYT-BH ngày 4/6/2019 của Bộ Y tế về việc trả lời Công văn số 1378/BHXX-CSYT của BHXH Việt Nam thì: “Người thực hiện công tác CSSKBĐ làm việc theo chế độ chuyên trách hoặc kiêm nhiệm trong Nghị định 146/2018/NĐ-CP ngày 17/10/2018 của Chính phủ được hiểu là: những nhân viên y tế của các cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp ngoài làm công tác CSSKBĐ còn kiêm nhiệm các công việc khác do người đứng đầu đơn vị này giao nhiệm vụ; nhân viên y tế của các cơ sở KBCB (Trạm y tế xã, Phòng khám đa khoa ...) được Người đứng đầu cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp ký hợp đồng với cơ sở, cá nhân miễn là cơ sở, cá nhân đó có đủ điều kiện KBCB (có chứng chỉ hành nghề) để thực hiện CSSKBĐ”.

2. Tỷ lệ được trích: Bằng 5% tổng thu quỹ BHYT tính trên tổng số HSSV đang theo học tại trường có tham gia BHYT (kể cả HSSV tham gia BHYT theo nhóm đối tượng khác).

3. Thành phần hồ sơ: Trước ngày 31/10/2022 nộp các hồ sơ sau

- Bảng cấp bác sĩ, lương y, cử nhân y tế, y sĩ của nhân viên y tế (bản sao).
- Chứng chỉ/Giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh của nhân viên y tế (bản sao).
- Bản đề nghị trích chuyển kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu (Mẫu số 01/BHYT).
- Danh sách HSSV tham gia BHYT theo nhóm đối tượng khác (Mẫu số 03/BHYT). Trường hợp đến 31/10 hàng năm nhà trường chưa tập hợp xong Mẫu số 03/BHYT thì nhà trường có thể nộp bổ sung cùng kỳ với đợt nộp hồ sơ đề nghị cấp thẻ của nhà trường.

4. Nội dung chi

- Chi mua thuốc, vật tư y tế phục vụ sơ cấp cứu, xử trí ban đầu cho trẻ em, HSSV khi bị tai nạn thương tích hoặc các trường hợp bệnh thông thường trong thời gian học tại Trường.

- Chi mua sắm, sửa chữa trang thiết bị y tế thông thường phục vụ CSSKBĐ, tủ tài liệu quản lý hồ sơ sức khỏe tại Trường;

- Chi mua văn phòng phẩm phục vụ hoạt động khám bệnh, chữa bệnh trong công tác CSSKBĐ.

5. Quản lý và thanh quyết toán kinh phí

- Trường được cấp kinh phí chi cho khám bệnh, chữa bệnh trong CSSKBĐ có trách nhiệm sử dụng cho công tác CSSKBĐ, không được sử dụng vào các mục đích khác.

- Các khoản chi CSSKBĐ được thanh toán, quyết toán như sau:

+ Đối với Trường thực hiện hạch toán các khoản chi khám bệnh, chữa bệnh trong công tác CSSKBĐ vào chi phí thực hiện công tác y tế tại cơ sở và quyết toán với đơn vị quản lý cấp trên theo quy định hiện hành;

+ Đối với Trường thực hiện hạch toán các khoản chi khám bệnh, chữa bệnh trong công tác CSSKBĐ vào chi phí của cơ sở và quyết toán với đơn vị cấp trên (nếu có);

+ Số kinh phí được cấp đến cuối năm chưa sử dụng hết, được chuyển nguồn sang năm sau tiếp tục sử dụng, không phải quyết toán với cơ quan BHXH.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Lao động Thương Binh và Xã hội

- Chủ trì phối hợp với các Sở, ngành liên quan và Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố tập trung các giải pháp đồng bộ, chỉ đạo quyết liệt các đơn vị trường học thực hiện, đảm bảo đến từ năm học 2022- 2023 trở đi có 100% HSSV tham gia BHYT.

- Giao chỉ tiêu tham gia BHYT HSSV đối với từng cơ sở giáo dục, đặc biệt là các trường đại học, cao đẳng, trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp – giáo dục thường xuyên; đưa chỉ tiêu tham gia BHYT HSSV để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của đơn vị.

- Chỉ đạo Phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố (gọi chung là Phòng GD&ĐT các huyện), các trường học trực thuộc Sở GD&ĐT, Sở LĐTB&XH quản lý làm tốt công tác tuyên truyền, thực hiện thu BHYT theo quy định của Luật BHYT; theo dõi đôn đốc các trường thực hiện có hiệu quả chính sách BHYT HSSV; đưa chỉ tiêu HSSV tham gia BHYT vào chỉ tiêu thi đua để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của trường học, chi bộ trường.

- Phối hợp với BHXH tỉnh và các ngành có liên quan tổ chức thanh tra, kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất việc thực hiện pháp luật về BHYT tại các trường; có hình thức xử lý kịp thời các trường hợp không tuân thủ quy định về việc thực hiện BHYT HSSV; tổ chức tổng kết công tác BHYT HSSV hàng năm và đề nghị

khen thưởng đối với tập thể cá nhân có thành tích trong việc tổ chức thực hiện BHYT HSSV.

- Chỉ đạo thực hiện tốt việc CSSKBD cho HSSV, tạo điều kiện cho y tế trường học sử dụng hiệu quả kinh phí CSSKBD.

- Phối hợp với BHXH tỉnh để tổng hợp kết quả tham gia BHYT HSSV trên địa và báo báo UBND tỉnh chậm nhất ngày 15/10/2022 và 15/01/2023.

2. BHXH tỉnh

- Phối hợp chặt chẽ với Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, các phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, các trường Đại học trên địa bàn triển khai thực hiện hướng dẫn công tác thu BHYT HSSV theo đúng thời gian và theo đúng quy định của Luật BHYT.

- Chỉ đạo BHXH các huyện phối hợp với Phòng GD&ĐT các huyện, trường học đóng trên địa bàn Huyện tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn nghiệp vụ, cung cấp mẫu biểu về công tác BHYT HSSV theo quy định.

- Phối hợp với Sở GD&ĐT, Sở LĐTB&XH và các ngành có liên quan tổ chức thanh tra, kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất việc thực hiện pháp luật về BHYT tại các trường; tổ chức tổng kết công tác BHYT HSSV hàng năm và đề nghị khen thưởng đối với tập thể cá nhân có thành tích trong việc tổ chức thực hiện BHYT HSSV.

- Tuyên truyền, hướng dẫn trên các phương tiện thông tin đại chúng về trách nhiệm, nghĩa vụ và quyền lợi của các cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, trường đại học và các em HSSV khi tham gia BHYT và KCB tại các cơ sở y tế.

- Phối hợp với Sở Y tế trong công tác chỉ đạo các cơ sở KCB trên địa bàn tỉnh nâng cao chất lượng và thực hiện tốt công tác KCB cho HSSV.

3. Phòng Giáo dục & Đào tạo các huyện

- Phối hợp BHXH huyện phổ biến văn bản này và chỉ đạo thực hiện BHYT HSSV đến các trường học thuộc Phòng GD&ĐT huyện quản lý ngay từ đầu năm học, đảm bảo hàng năm 100% HSSV tham gia BHYT.

- Chỉ đạo trường học nộp tiền và danh sách tham gia đúng thời gian quy định; thống kê HSSV tham gia BHYT ở nhóm đối tượng khác chính xác và đầy đủ để tính chung vào tỷ lệ tham gia BHYT của trường học.

- Giao chỉ tiêu tham gia BHYT HSSV đối với từng cơ sở giáo dục; đưa chỉ tiêu tham gia BHYT HSSV để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của đơn vị.

- Phối hợp với BHXH huyện và các ngành có liên quan tổ chức thanh tra, kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất việc thực hiện pháp luật về BHYT tại các trường.

- Kết thúc năm học phối hợp BHXH huyện tham mưu UBND huyện tổng kết đánh giá công tác BHYT HSSV và đề xuất khen thưởng kịp thời các cá nhân, tổ chức thực hiện tốt BHYT HSSV.

4. BHXH các huyện

- Phối hợp Phòng GD&ĐT các huyện tham mưu với UBND các huyện ban hành văn bản chỉ đạo các trường học trên địa bàn nghiêm túc thực hiện thu BHYT HSSV hàng năm theo đúng quy định và đạt tỷ lệ 100%.

- Tiếp nhận hồ sơ tham gia BHYT của các em HSSV, xử lý dữ liệu và tiến hành cấp thẻ BHYT HSSV đảm bảo kịp thời và đúng quy định.

- Phối hợp với các trường học tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện công tác BHYT HSSV; tiếp nhận danh sách, thu tiền và phát hành thẻ BHYT kịp thời, chính xác.

- Thực hiện chuyển kinh phí CSSKBD (nếu các trường học có đủ điều kiện theo quy định) và phân chi thù lao cho công tác thu BHYT HSSV cho trường theo đúng quy định.

- Phối hợp với ngành y tế trên địa bàn nâng cao chất lượng KCB BHYT, đảm bảo quyền lợi cho HSSV khi đi KCB.

5. Các Trường học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp

- Xác định việc tổ chức thu BHYT HSSV là trách nhiệm của nhà trường, đảm bảo các trường có 100% HSSV tham gia BHYT. Xem chỉ tiêu tham gia BHYT HSSV là một chỉ tiêu đánh giá thi đua hàng năm của Nhà trường.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ quản lý, đội ngũ giáo viên nhà trường; Xây dựng tiêu chí kế hoạch phát triển BHYT tại mỗi trường học và tổ chức thực hiện các giải pháp liên quan để đảm bảo 100% HSSV tham gia BHYT theo quy định.

- Thường xuyên phối hợp với cơ quan BHXH tăng cường công tác tuyên truyền cho thầy, cô, HSSV và phụ huynh hiểu rõ về BHYT HSSV theo quy định của Luật BHYT (đẩy mạnh tuyên truyền sâu rộng tính nhân văn, tính cộng đồng của chính sách BHYT, trách nhiệm, nghĩa vụ, quyền lợi khi tham gia BHYT và công tác chăm sóc bảo vệ sức khỏe HSSV).

- Các trường học thành lập bộ phận thu BHYT HSSV ngay từ đầu năm học để tổ chức thu tiền và lập danh sách HSSV tham gia đầy đủ, chính xác gửi về cho cơ quan BHXH để kịp thời in thẻ và cấp phát cho HSSV.

- Chuyển tiền đóng BHYT, hồ sơ đúng theo quy định đến cơ quan BHXH để phát hành thẻ BHYT kịp thời cho HSSV; Thống kê HSSV tham gia BHYT nhóm đối tượng khác chính xác và đầy đủ.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát về việc tham gia BHYT của HSSV theo quy định của Luật BHYT. Có hình thức xử lý kỷ luật kịp thời các trường hợp HSSV không tham gia BHYT theo quy định.

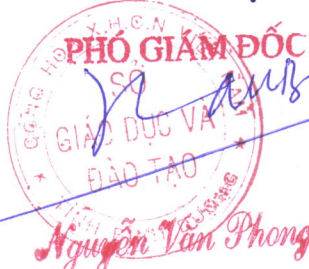
- Sử dụng nguồn kinh phí CSSKBD đúng mục đích và đạt hiệu quả.

Trên đây là Hướng dẫn liên ngành thực hiện BHYT HSSV của Sở GD&ĐT – Sở LĐTB&XH – BHXH tỉnh Bình Dương. Yêu cầu các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện đúng nội dung Hướng dẫn này đảm bảo 100% HSSV tham gia BHYT theo quy định của pháp luật. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị kịp thời về Sở Giáo dục và Đào tạo – Sở Lao động Thương Binh & Xã hội - Bảo hiểm xã hội tỉnh Bình Dương để xem xét, giải quyết./.

SỞ GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO

SỞ LAO ĐỘNG TB&XH

BẢO HIỂM XÃ HỘI



Nơi nhận:

- BHXH Việt Nam (để báo cáo);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở GD&ĐT, Sở LĐTB&XH;
- Sở Y tế, Sở Tài chính (để phối hợp);
- Các cơ sở GD, cơ sở GD nghề nghiệp, trường ĐH;
- Các Phòng nghiệp vụ BHXH tỉnh;
- Các Phòng GD&ĐT huyện, TX, TP;
- BHXH các huyện, TX, TP;
- Website BHXH Bình Dương;
- Lưu: VT, TT&PTĐT.

Nguyễn Duy Hiếu





HƯỚNG DẪN TRA CỨU MÃ SỐ BẢO HIỂM XÃ HỘI

← → ↻ <https://baohiemxahoi.gov.vn/tracuu/Pages/tra-cuu-ho-gia-dinh.aspx>

GIỚI THIỆU | TIN TỨC | VĂN BẢN | CHỈ DẠO - ĐIỀU HÀNH | NHỮNG ĐIỀU CẦN BIẾT | HỎI - ĐÁP | DIỄN ĐÀN

Trang chủ > Tra cứu > Tra cứu mã số BHXH

TRA CỨU MÃ SỐ BẢO HIỂM XÃ HỘI

Hướng dẫn tra cứu

Để thực hiện chức năng tra cứu mã số bảo hiểm xã hội, xin vui lòng nhập đầy đủ các thông tin cần thiết.

Bước 1: Nhập mã tỉnh theo nơi khai sinh

Tỉnh/TP *

Bước 3: Nhập mã phường/xã theo nơi khai sinh (bấm chọn vào dấu mũi tên)

Phường/Xã *

CMND

Bước 5: Nhập ngày/tháng/năm sinh của người tham gia (nếu chỉ có năm sinh thì bấm vào ô mũi mã số BHXH để chọn cách nhập)

Ngày sinh

Mã số BHXH

Bước 6: Tích chọn tôi không phải người máy. Sau đó thực hiện chọn ảnh theo yêu cầu xuất hiện trên màn hình (nếu có).

☐ Tôi không phải là người máy

Tra cứu

Nhập lại

Bước 7: Bấm tra cứu hệ thống sẽ tải về danh sách mã số BHXH theo tiêu chí đã chọn. Người tham gia cần đối chiếu lại thông tin lần nữa (nếu đã trùng khớp với thông tin đã chọn) thì chọn mã số BHXH và cung cấp cho đơn vị để kê khai báo tăng tham gia theo quy định.

Thứ năm, ngày 02/05/2019

TRA CỨU TRỰC TUYẾN

Bước 2: Nhập mã huyện theo nơi khai sinh (bấm chọn vào dấu mũi tên)

Huyện *

Tram cứu cơ quan bảo hiểm

Tram cứu quá trình tham gia BHXH

Tram cứu quá trình sử dụng thẻ BHYT

Tram cứu đơn vị tham gia BHXH

Tram cứu điểm thu, đại lý thu

Tram cứu CSKCB cấp giấy nghỉ việc hưởng BHXH

Tram cứu CSKCB Ký hợp đồng khám, chữa bệnh BHYT

Tram cứu bảo hiểm thất nghiệp

Bước 4: Nhập họ và tên của người tham gia.

Họ và Tên *



Chi tiết >>

HƯỚNG DẪN TRA CỨU GIÁ TRỊ THẺ BHYT

(Bạn hành kèm theo hướng dẫn số... 01..... ngày 25/12/2022 của BHXH tỉnh Bình Dương)

Cách 1: Tra cứu trực tuyến qua website (www.baohiemxahoi.gov.vn) Nhập mã thẻ, Họ tên, Ngày/Năm sinh


BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM
 VIETNAM SOCIAL SECURITY

Hotline: **1900 90 68**


Tự khóa

GIỚI THIỆU | TIN TỨC | VẤN ĐÁP | CHỈ ĐẠO - ĐIỀU HÀNH | NHỮNG ĐIỀU CẦN BIẾT | HỎI - ĐÁP | DIỄN ĐÀN

Thứ tư, ngày 15/07/2020

Trang chủ > Tra cứu > Tra cứu giá trị sử dụng thẻ BHYT

Tra cứu giá trị sử dụng thẻ BHYT

Mã thẻ * CH 40102
 Ngày/năm sinh *

Họ tên * Vu Thi Hanh

☐ Tôi không phải là người máy

Tra cứu

Nhập lại

Thông báo
 Thẻ hợp lệ! Họ tên: Vu Thi Hanh, Ngày sinh: 15/07/2020, Giới tính: Nữ (ĐC)
 KCBĐĐ: 01014, Hạn thẻ: 01/01/2017 - 31/12/2017, Thời điểm đủ 5 năm liên tục: 01/09/2015) Họ tên:
 Thẻ có giá trị sử dụng: Từ ngày 01/01/2017 đến ngày
 31/12/2017. Chủ thẻ đã được cấp mã thẻ mới.
 Hạn thẻ từ 01/01/2020 đến 31/12/2020.

BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM

Hỗ trợ khách hàng BHXH Việt Nam 24/24

TRA CỨU TRỰC TUYẾN

- ▶ Tra cứu mã số BHXH
- ▶ Tra cứu cơ quan bảo hiểm
- ▶ Tra cứu quá trình tham gia BHXH
- ▶ Tra cứu giá trị sử dụng thẻ BHYT
- ▶ Tra cứu đơn vị tham gia BHXH
- ▶ Tra cứu điểm thu đại lý thu
- ▶ Tra cứu CSKCB cấp giấy nghỉ việc hưởng BHXH
- ▶ Tra cứu CSKCB Ký hợp đồng khám, chữa bệnh BHYT
- ▶ Tra cứu bảo hiểm thất nghiệp

DỊCH VỤ CÔNG
TRỰC TUYẾN

- **Cách 2:** Tra cứu bằng tin nhắn điện thoại (1.000 đồng/tin nhắn)

Soạn tin nhắn với cú pháp: BH<dấu cách>THE<dấu cách>Mã thẻ BHYT gửi 8079

Ví dụ: Soạn BH THE HC4010110129425 => gửi 8079

=> Kết quả nhận được: Mã thẻ BHYT; Nơi đăng ký KCB ban đầu; Giá trị sử dụng; Thời điểm đủ 05 năm liên tục.